

คำแนะนำขั้นตอนในการดำเนินงานพิจารณาให้ความเห็นในการตรวจรับพัสดุ
ส่วนที่ ๔ ข. ระบบคอมพิวเตอร์เพื่อการปรับปรุงข้อมูลที่ดิน ติดตั้ง ณ สำนักงานที่ดิน
ตามโครงการศูนย์ข้อมูลที่ดินและแผนที่แห่งชาติ กรมที่ดิน (ระยะที่ ๑)

๑. ขั้นตอนการดำเนินงานของคณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นในการตรวจรับพัสดุ ส่วนที่ ๔ ข.

๑.๑ เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก เป็นประธานคณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นในการตรวจรับพัสดุ ส่วนที่ ๔ ข. ระบบคอมพิวเตอร์เพื่อการปรับปรุงข้อมูลที่ดิน ตามโครงการศูนย์ข้อมูลที่ดินและแผนที่แห่งชาติ กรมที่ดิน (ระยะที่ ๑) โดยมีหัวหน้าฝ่ายทะเบียน หัวหน้าฝ่ายรังวัด และหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ เป็นคณะกรรมการฯ

๑.๒ ประธานคณะกรรมการฯ มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้ประสานกับบริษัทฯ และช่วยอำนวยความสะดวกในการจัดหาสถานที่ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ เพื่อใช้สำหรับการปรับปรุงข้อมูลที่ดิน โดยมีรายละเอียดการส่งมอบ และกำหนดการ (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)

๑.๓ เจ้าหน้าที่สำนักงานที่ดินผู้ได้รับมอบหมายในข้อ ๑.๒ รอการติดต่อ และประสานจากเจ้าหน้าที่บริษัทฯ เพื่อเข้าดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์สำหรับให้คณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นในการตรวจรับฯ

๑.๔ เจ้าหน้าที่บริษัทฯ จัดเตรียมเอกสารประกอบการตรวจรับพัสดุ (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓) พร้อมเอกสารภาพประกอบการตรวจสอบระบบ และเข้าให้คำชี้แจงรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของอุปกรณ์ฯ แก่คณะกรรมการฯ ในวันตรวจสอบระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์

๒. การรายงานผลการพิจารณาให้ความเห็นในการตรวจรับพัสดุ

เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ ขอให้คณะกรรมการฯ รายงานผลการพิจารณาให้ความเห็นในการตรวจรับระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ไปยังคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ตามโครงการศูนย์ข้อมูลที่ดินและแผนที่แห่งชาติ กรมที่ดิน (ระยะที่ ๑) ที่อยู่ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมที่ดิน อาคารรังวัดและทำแผนที่ ชั้น ๔ ถ.แจ้งวัฒนะ ต.บางพลู อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี ๑๑๑๒๐ หรือทางโทรสารหมายเลข ๐๒-๕๐๓๓๓๖๘ หรือจัดส่งไฟล์ข้อมูลทาง E-mail address: it@dol.go.th

๓. หากพบข้อสงสัยในการดำเนินงานตรวจรับพัสดุ โปรดติดต่อสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมที่ดิน

ส่วนระบบงานคอมพิวเตอร์ (งานด้านแผนที่) โทร. ๐๒-๙๘๔๐๘๑๙ หรือ ๐๒-๕๐๓๒๑๑๐-๙ ต่อ ๕๐๑

Voice Phone: ๐๐๐๐๐๙, Video Phone: ๐๐๐๐๑๓

ฝ่ายบริหารทั่วไป

โทร. ๐๒-๕๐๓๒๑๑๐-๙ ต่อ ๔๐๒ หรือ ๐๒-๕๐๓๓๓๖๘

Video Phone: ๐๐๐๐๑๕